建始县第一中学2020年春5%助学申请表

 申请时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **个人****基本****信息** | 姓名 |  | 年级 |  | 班级 |  | 年级综合排名 |  |
| 身份证号码 |  | 本人联系电话 |  |
| **监护人****信 息** | 姓名 |  | 身份证号码 |  |
| 与申请人关系 |  | 联系电话 |  |
| **家庭详细地址** |  |
| **申请理由** |  |
| **班主任意见** |   班主任签字： 年 月 日 |
| **年级意见** |   （分管资助组长）签字： 年 月 日 |
| **校评审组意见** |   （学校资助中心）签字： 年 月 日 |

  |
| **说明：**1.申请人填写申请表内容时，必须用黑色签字笔填写，要求书写工整，不得涂改； 2.家庭详细地址与身份证或户口薄上面的地址一致，精确到门牌号； 3.建档立卡学生家庭“申请理由”只填写“建档立卡”即可，低保、孤儿、分散供养、残疾、特困家庭等可参考建档立卡学生家庭的申请理由填写； 4.其他类型学生申请时，申请理由字数尽量不要超过80字； 5.申请表填写内容打印无效； 6.经资助中心比对，若学生信息与学籍不一致的，不予资助； 7.年级综合排名，助学金学生必填。 |
|
|
|
|  |